

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**dla zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego**  
**na „Dostosowanie do przepisów ppoż. budynku Publicznego Przedszkola Nr 4 w Wieluniu”**  
**o wartości szacunkowej poniżej 60 000 Euro**

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami Prawa zamówień publicznych (Dz.U. Nr 164 poz. 1163 z 2006r. z późniejszymi zmianami) oraz zgodnie z zapisami niniejszej SIWZ.

1. Zamawiający Publiczne Przedszkole nr 4 z Oddziałami Integracyjnymi z siedzibą w 98-300 Wieluniu, os. Kard. Stefana Wyszyńskiego 44

tel. 0 43 843 58 62, **NIP 832-18-47-796** tel/fax 0 43 843 7886

2. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.

3. Przedmiotem zamówienia jest **„Dostosowanie do przepisów ppoż. budynku Publicznego Przedszkola Nr 4 w Wieluniu”** o zakresie rzeczowym :

- roboty budowlane obejmujące: montaż okien z PCV (10 x 0,47 m<sup>2</sup>), montaż drzwi aluminiowych dwuskrzydłowych oszklonych (4 x 3,39 m<sup>2</sup>), uzupełnienie ścianek z cegieł (ok. 25,08 m<sup>2</sup>), wykonanie tynków i gładzi gipsowej (ok. 50,16 m<sup>2</sup>), malowanie ścianek (ok. 234,00m<sup>2</sup>).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:

a/ dokumentacja projektowa

b/ specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych w części zawierającej zbiory wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, obejmujące wymagania w zakresie właściwości materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót.

c/ przedmiary robót

Kody CPV

45000000 - 7 roboty budowlane

45421100 - 5 instalowanie drzwi i okien i podobnych elementów

45410000 - 4 tynkowanie

45442000 - 7 nakładanie powierzchni kryjących

4. Termin realizacji zamówienia: do **16.07.2007r.**

**Rozpoczęcia przedmiotu wykonania umowy nie może nastąpić wcześniej niż 25.06.2007 r.**

**Zamawiający dopuszcza wykonywanie prac remontowych, naprawczych i instalacyjnych realizowanych w pomieszczeniach przedszkola przed 25 czerwca 2007 r. wyłącznie pod warunkiem nieobecności w tych pomieszczeniach osób, którym przedszkole zapewnia opiekę. Prace wewnątrz budynku przedszkola - z wyłączeniem części dydaktycznej, powinny odbywać się w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych.**

5. Warunki udziału w postępowaniu:

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy :

5.1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

5.1.2. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,

5.1.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

5.1.4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

5.2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają szczegółowe warunki:

5.2.1 w zakresie wiedzy, doświadczenia i potencjału technicznego:

a/ udokumentują wykonanie w ciągu ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej roboty budowlanej o odpowiadającej swoim rodzajem robotom budowlanym, które są przedmiotem niniejszego zamówienia tj. polegającej na wykonaniu robót remontowo-budowlanych o wartości co najmniej 15 000 zł, łącznie w jednym obiekcie lub oddzielnie w różnych obiektach.

b/ dysponują osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia, posiadającymi uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, należącymi do właściwej izby inżynierów budownictwa, tj. uprawnienia budowlane bez ograniczeń uprawniające do kierowania robotami budowlanymi w specjalności: konstrukcyjno-budowlanej.

Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych do oferty dokumentów. Wykonawca musi wykazać spełnienie każdego z w/w warunków. Niespełnienie któregośkolwiek warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania. W/w warunki zostaną uznane za spełnione, jeżeli wykonawca złoży dokumenty, o których mowa w punkcie 6 niniejszej specyfikacji.

6.1. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

6.1.1. dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków, o których mowa w punkcie 5.1 niniejszej specyfikacji muszą być: **oświadczenie** - załącznik nr 2

6.1.2. dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w punkcie 5.2.1 a/ niniejszej specyfikacji muszą być:

- **wykaz robót budowlanych** wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zawierający następujące dane: nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres budowy, termin realizacji robót, wartość zrealizowanych robót – załącznik nr 4 oraz dokumenty, że w/w roboty zostały wykonane należycie, np. referencje

6.1.3. dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w punkcie 5.2.1b/ niniejszej specyfikacji muszą być:

- **wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia posiadających uprawnienia budowlane** – załącznik nr 5 wraz z kserokopiami, potwierdzonymi przez wykonawcę za zgodność z oryginałem, uprawnień budowlanych oraz zaświadczeń z właściwego oddziału Izby Inżynierów Budownictwa potwierdzających przynależność do tej izby na dzień składania ofert

**Brak któregośkolwiek z w/w dokumentów spowoduje wykluczenie wykonawcy, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.**

6.2. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy pzp wykonawca zobowiązany jest przedłożyć w ofercie:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- b) oświadczenie - załącznik nr 2 do siwz

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia czytelnej kserokopii wpisu do działalności gospodarczej wystawionej w okresie wcześniejszym, ale potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez organ wydający w/w dokument w wymaganym terminie pod kątem aktualności stanu faktycznego z zapisami w w/w dokumencie.

Brak któregośkolwiek z w/w dokumentów spowoduje wykluczenie wykonawcy, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

6.3. Ponadto wykonawca zobowiązany jest przedłożyć w ofercie:

- a) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą, dotyczy to również spółek cywilnych oraz konsorcjów. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów składanych wraz z ofertą. **Pełnomocnictwo winno być przedłożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.**

- b) wypełniony druk „Oferta”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji

- c) zaakceptowany i paraflowany wzór umowy załącznik nr 3

- d) kosztorys ofertowy. Zamawiający wymaga złożenia kosztorysu ofertowego, na podstawie którego Wykonawca dokonał wyliczenia ceny ofertowej wraz z zestawieniami robocizny, materiałów i sprzętu. **Kosztorys ofertowy winien być wydrukowany w opcji „Kalkulacja uproszczona” i obejmować podstawę wyceny, opis pozycji kosztorysowej, jednostkę obmiaru, ilość, cenę jednostkową i wartość pozycji. Zestawienia robocizny, materiałów i sprzętu muszą obejmować nazwę elementu, jednostki miary, ilości, ceny jednostkowe, wartości. Na stronie tytułowej kosztorysu należy umieścić stawkę roboczogodziny i zastosowane w kosztorysie narzuty.**

Brak któregośkolwiek z w/w dokumentów spowoduje odrzucenie oferty.

UWAGA: Wszystkie w/w wymienione dokumenty winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę, za wyjątkiem druku oferty – załącznik nr 1, oświadczenia – załącznik nr 2, które winny być przedłożone w formie oryginału i pełnomocnictwa w formie oryginału lub poświadczonego notarialnie za zgodność z oryginałem.

W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców każdy ze współników musi złożyć dokumenty wymienione w punkcie 6 ppkt. 2a/, 2b/. Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne.

Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego. Zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zamawiający w przypadku wybrania oferty wspólnej wykonawców jako oferty najkorzystniejszej, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego będzie żądał przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

7. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz protesty przekazywane będą pisemnie drogą pocztową lub za pomocą faksu. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem, zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację drogą pocztową lub za pomocą faksu.

Numer faksu podano w punkcie nr 1 niniejszej specyfikacji. Numery telefonów do kontaktów jak niżej.  
Do porozumiewania się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby: Michał Szela, tel. 0 – 43 843 78 88.

8. Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

9. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**, tj. do dnia **27.05.2007 r.**

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

10. Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Na opakowaniu oferty należy zamieścić następującą informację: **„Dostosowanie do przepisów ppoż. budynku Publicznego Przedszkola Nr 4 w Wieluniu” Nie otwierać przed 27.04.2007 r. godz. 10.30**

W przypadku braku tej informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

11. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego w terminie do dnia **27.04.2007r. do godz. 10.00**

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **27.04.2007 r. o godz. 10.30** w siedzibie zamawiającego tj.

w Publicznym Przedszkolu nr 4 w Wieluniu, 98-300 Wieluń, os. Kard. Stefana Wyszyńskiego 44

12. Sposób obliczenia ceny.

Cenę oferty należy obliczyć metodą kalkulacji szczegółowej, przy zastosowaniu następujących założeń:

a/ zakres robót, który jest podstawą do określenia ceny, musi być zgodny z zakresami robót określonymi w przekazanych Wykonawcy przedmiarach robót (kosztorysach ślepych), wyszczególnionych w załącznikach nr 6, do niniejszej siwz,

b/ cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, wynikające wprost z przedmiarów robót, jak również następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, projektu organizacji placu budowy wraz z jego późniejszą likwidacją, utrzymania zaplecza budowy ( naprawy, woda, energia elektryczna, telefon), dozoru budowy, odtworzenie dróg, chodników, wywozu nadmiaru gruntu, sporządzenia projektu BIOZ, projektu organizacji robót, pełnej obsługi geodezyjnej nad prowadzonymi pracami budowlanymi, inwentaryzacji powykonawczej, wszelkich badań powykonawczych wymaganych przepisami, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, wykonania dokumentacji powykonawczej, innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia oraz inne wynikające z umowy, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej siwz.

c/ nie dopuszcza się stosowania upustów ( zarówno do wyliczonych cen jednostkowych, jak również do ogólnej ceny oferty)

d/ dopuszcza się zmiany przedstawionych w przedmiarach robót norm nakładów rzeczowych, pod warunkiem że zakres czynności do wykonania dla poszczególnych cen jednostkowych będzie nie mniejszy niż wynikający w przedstawionych w przedmiarach robót norm nakładów rzeczowych

e/ ceny tych samych składników cenotwórczych (R, M, S, Kp, Z) muszą być takie same dla wszystkich wycenianych pozycji przedmiarowych z danej branży robót.

f/ ceny umieszczone przy poszczególnych pozycjach przedmiaru robót muszą obejmować koszty wszystkich następujących po sobie czynności, niezbędnych dla zapewnienia zgodności wykonania tych robót z dokumentacją projektową i wymaganiami podanymi w Specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, a także wiedzą techniczną i sztuką budowlaną.

g/ Wykonawca, bez uprzedniej zgody Zamawiającego, nie może dodawać dodatkowych pozycji do przedmiaru robót.

Jeżeli w przedmiarze robót nie uwzględniono robót uwidocznionych w przekazanej Wykonawcy dokumentacji projektowej, to wycenianie kosztów tych robót w kosztorysie ofertowym może nastąpić jedynie za zgodą

Zamawiającego

h/ Wykonawca nie może również samodzielnie zmieniać ilości robót określonych w poszczególnych pozycjach przedmiaru robót.

i/ cena ofertowa musi być podana w złotych polskich, cyfrowo i słownie ( do drugiego miejsca po przecinku)

j/ wymagane jest załączenie do oferty kosztorysu ofertowego wydrukowanego w opcji kalkulacja uproszczona. Ceny poszczególnych elementów zamówienia należy przedstawić w druku „Oferta” załącznik nr 1 do SIWZ

Zamawiający będzie wymagał od wybranego wykonawcy przed podpisaniem umowy złożenia kosztorysów szczegółowych, na podstawie których dokonał wyliczenia ceny ofertowej. Będą one stanowić załącznik do umowy.

13. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty będzie: **cena – 80% i warunki gwarancji - 20%**

Punktacja końcowa ustalona zostanie w oparciu o wzór:  **$C = P_c + P_g$**

gdzie :  $P_c$  – ilość uzyskanych punktów w kryterium cena

$P_g$  – ilość uzyskanych punktów w kryterium gwarancja

$C$  – suma uzyskanych punktów w poszczególnych kryteriach

O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje największa ilość punktów stanowiąca sumę punktów przyznanych ofercie przez poszczególnych członków komisji przetargowej.

a/ Kryteria oceny oferty.

Wybór oferty zostanie dokonany na podstawie poniższych kryteriów:

Lp. Nazwa kryterium	waga	sposób punktowania
<b>Cena</b>	<b>80%</b>	Najniższa cena otrzyma najwięcej punktów.
<b>Gwarancja</b>	<b>20%</b>	Najdłuższa gwarancja otrzyma najwięcej punktów. Termin gwarancji nie może być dłuższy niż 60 miesięcy.

b/ Sposób oceny ofert.

Ocena ofert - wybór najkorzystniejszej oferty, zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria wyboru:

**1. Kryterium - cena oferty 80 %**

1.1. Punktacja :

$P_c = (C_n / C_o) * 100 \text{ pkt} * 80 \%$  gdzie  $C_n$  - cena najniższa wśród ofert  $C_o$  - cena ocenianej oferty.

**2. Kryterium - gwarancja 20 %**

2.1. Punktacja:

$P_g = (G_o / G_{\max}) * 100 \text{ pkt} * 20 \%$  gdzie  $G_o$  - termin gwarancji ocenianej oferty

$G_{\max}$  - termin gwarancji najdłuższy z ofert, lecz z nieprzekraczalną górną granicą 60 miesięcy.

14. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji. Umowa zawiera opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania, prawa i odpowiedzialność wykonawcy i zamawiającego, kary umowne dla wykonawcy i zamawiającego oraz inne postanowienia zawarte w załączonym wzorze. Treść umowy po jej podpisaniu nie może być zmieniona w sposób niekorzystny dla zamawiającego jeżeli przy tej zmianie należałoby zmienić treść oferty. Wszelkie inne zmiany wymagają zgody zamawiającego oraz formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku złożenia oferty wspólnej, do wzoru umowy Zamawiający wprowadzi zapis o odpowiedzialności solidarnej podmiotów składających ofertę wspólną.

15. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw (firm) proponowanych podwykonawców (wzór oferty załącznik nr 1 do SIWZ).

16. Wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni o wynikach postępowania w formie pisemnej.

17. Zamawiający nie wymaga złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI Prawa zamówień publicznych – „Środki ochrony prawnej”

19. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

20. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

21. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Prawa zamówień publicznych, po uzyskaniu dodatkowych środków finansowych.

22. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

23. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

24. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a przyszłym wykonawcą zamówienia odbywać się będą w złotych polskich.

25. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

26. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**Załączniki do specyfikacji**

1. Druk „OFERTA” – załącznik nr 1
2. Oświadczenie – załącznik nr 2
3. Wzór umowy – załącznik nr 3
4. Wykaz robót budowlanych – załącznik nr 4
5. Wykaz osób do realizacji zamówienia z uprawnieniami – załącznik nr 5
6. Przedmiar i kosztorys ślepy – Dostosowanie do przepisów ppoż. budynku Publicznego Przedszkola Nr 4 w Wieluniu – załącznik nr 6
7. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – załącznik nr 7
8. Dokumentacja projektowa – załącznik nr 8

Wieluń, dnia 16.04.2007 r.

.....  
Podpisy osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu zamawiającego

Przetarg nieograniczony na „Dostosowanie do przepisów ppoż. budynku Publicznego Przedszkola Nr 4 w Wieluniu”

.....  
(pieczęć firmy)

....., dnia .....

NIP ..... Regon .....

Tel. .... Fax .....

### OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym dotyczącym „Dostosowania do przepisów ppoż. budynku Publicznego Przedszkola Nr 4 w Wieluniu”

1. Oferujemy wykonanie robót budowlanych na następujących zasadach:

Netto ..... zł (słownie: ..... )  
..... )  
Podatek VAT ... % ..... zł słownie: ..... )  
..... )  
Brutto ..... zł (słownie : ..... )  
..... )

b/ termin wykonania zamówienia: ..... do **16.07.2007r.**

**Rozpoczęcia przedmiotu wykonania umowy nie może nastąpić wcześniej niż 25.06.2007 r. Zamawiający dopuszcza wykonywanie prac remontowych, naprawczych i instalacyjnych realizowanych w pomieszczeniach przedszkola przed 25 czerwca 2007 r. wyłącznie pod warunkiem nieobecności w tych pomieszczeniach osób, którym przedszkole zapewnia opiekę. Prace wewnątrz budynku przedszkola - z wyłączeniem części dydaktycznej, powinny odbywać się w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych.**

c/ okres gwarancji i rękojmi .....miesiące

d/ warunki płatności zgodnie z zapisami przedstawionymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zakres prac przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym SIWZ.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia ( w tym zapoznaliśmy się z dokumentacją opisującą przedmiot zamówienia i przyszłym placem budowy)

3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

Akceptujemy postawione przez Zamawiającego warunki dotyczące terminu wykonania zamówienia.

5. Oświadczamy, że firma nasza spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków.

6. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

a/wykonanie .....  
firma /nazwa/ .....  
adres .....  
b/wykonanie .....  
firma /nazwa/ .....  
adres .....

Do oferty załączamy:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....

.....  
Podpisy osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

Załącznik nr 2 do SIWZ

....., dnia .....  
(pieczęć firmy)

### OŚWIADCZENIE

Firma (nazwa, adres) .....

na podstawie art.22 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych oświadcza, że :

- posiada uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....  
(podpis i pieczęć wykonawcy lub jego  
upelnomocnionego przedstawiciela)

## UMOWA - WZÓR

Zawarta dnia ..... r. w Wieluniu pomiędzy **Publicznym Przedszkolem nr 4 z Oddziałami Integracyjnymi** z siedzibą w **98-300 Wieluniu, os. Kard. Stefana Wyszyńskiego 44** reprezentowaną przez:

..... - **Dyrektora Przedszkola**

zwaną dalej Zamawiającym

a ..... z siedzibą w ..... reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej Wykonawcą.

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego ogłoszonego w dniu ..... roku, na stronie internetowej Przedszkola nr 4, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i portalu Urzędu Zamówień Publicznych Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: „ **Dostosowanie do przepisów ppoż. budynku Publicznego Przedszkola Nr 4 w Wieluniu**”

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załączona do niniejszej umowy dokumentacja projektowa, przedmiar robót oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych ( w części zawierającej zbiory wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, obejmujące wymagania w zakresie właściwości materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót). Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy oraz kosztorysy ofertowe – załącznik nr .....

Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.

3. Wykonywanie prac remontowych, naprawczych i instalacyjnych realizowanych w pomieszczeniach przedszkola przed 25 czerwca 2007 r. może być przeprowadzane wyłącznie pod nieobecność w tych pomieszczeniach osób, którym przedszkole zapewnia opiekę. Prace wewnątrz budynku przedszkola - z wyłączeniem części dydaktycznej, powinny odbywać się w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych.

### § 2

#### Obowiązki stron

##### 1. Obowiązki zamawiającego.

1.1. Dostarczenie dokumentacji projektowej w terminie do 5 (pięciu) dni od daty podpisania niniejszej umowy.

1.2. Wskazanie granic terenu budowy w terminie do 5 (pięciu) dni po podpisaniu umowy.

1.3. Przekazanie pozwolenia na budowę wraz z Dziennikiem budowy w terminie do 5 (pięciu) dni od daty podpisania umowy

1.4. Przekazanie placu budowy w terminie do 5 (pięciu) dni od daty podpisania umowy.

1.5. Wskazanie punktów poboru energii elektrycznej i wody do celów budowy i socjalnych.

1.6. Dokonanie odbioru wykonanych prac na zasadach określonych w § 4 niniejszej umowy.

1.7. Zapewnienie bieżącego nadzoru inwestorskiego i autorskiego obejmującego wszystkie branże przedmiotu umowy.

1.8. Dokonywanie i potwierdzanie zapisów w Dzienniku budowy prowadzonym przez Wykonawcę.

##### 2. Obowiązki wykonawcy.

2.1. Prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, warunkami wykonania oraz z aktualnie obowiązującymi normami polskimi, polskim prawem budowlanym wraz z aktami wykonawczymi do niego i innymi obowiązującymi przepisami.

2.2. Opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej w 1 (jednym) egzemplarzu i przekazanie jej Zamawiającemu w terminie odbioru końcowego całego zamówienia.

2.3. Wytyczenie geodezyjne nowych obiektów i wykonanie inwentaryzacji powykonawczej po zakończeniu robót.

2.4. Zorganizowanie placu budowy, w tym wykonanie dróg i komunikacji, ogrodzeń, instalacji, zabudowań prowizorycznych i wszystkich innych czynności niezbędnych do właściwego wykonania prac. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejęcia placu budowy.

2.5. Współpraca ze służbami Zamawiającego.

2.6. Koordynacja prac realizowanych przez podwykonawców.

2.7. Prowadzenie Dziennika budowy i udostępnianie go Zamawiającemu celem dokonywania wpisów i potwierdzeń.

2.8. Przygotowanie obiektów i wymaganych dokumentów we wszystkich branżach łącznie z dokumentacją powykonawczą do dokonania odbioru przez Zamawiającego.

2.9. Zgłaszanie robót podlegających zakryciu do odbioru.

2.10. Przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.

2.11. Zapewnienie kadry i nadzoru z wymaganymi uprawnieniami.

2.12. Zapewnienie sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych.

2.13. Utrzymanie porządku na placu budowy w czasie realizacji prac.



2.14. Likwidacja placu budowy i zaplecza własnego Wykonawcy bezzwłocznie po zakończeniu prac, lecz nie później niż 14 dni od daty dokonania odbioru końcowego.

2.15. Przedłożenie Zamawiającemu w dacie podpisania umowy kosztorysów ofertowych szczegółowych, które stanowić będą załącznik do umowy.

### § 3

#### Terminy wykonania

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w następujących terminach:

a/ rozpoczęcie w terminie .....

b/ zakończenie w terminie **16.07.2007r.**

### § 4

#### Odbiory

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest bezwzględnie wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową, potwierdzone protokołem odbioru końcowego. Data podpisania protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego jest datą zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.

2. Odbiorom częściowym będą podlegały roboty zanikające i ulegające zakryciu, z tym że odbiór tych robót przez Zamawiającego nastąpi w terminie bezzwłocznym po zgłoszeniu przez Wykonawcę, nie dłuższym jednak niż 3 dni.

3. Roboty budowlane, dla których strony ustalą odbiory częściowe, wykonawca każdorazowo zgłosi wpisem do Dziennika budowy, a Zamawiający dokona ich odbioru bezzwłocznie, tak aby nie spowodować przerw w realizacji przedmiotu umowy. Dla dokonania odbioru częściowego Wykonawca przedłoży inspektorowi nadzoru inwestorskiego niezbędne dokumenty, a w szczególności świadectwa jakości, certyfikaty, świadectwa wykonanych prób i atesty, dotyczące odbieranego elementu robót.

4. Zamawiający powoła specjalną komisję i dokona odbioru końcowego. Zakończenie czynności odbioru winno nastąpić najpóźniej 14 dnia, licząc od dnia ich rozpoczęcia.

5. W czynnościach odbioru końcowego powinni uczestniczyć również przedstawiciele Wykonawcy oraz jednostek, których udział nakazują odrębne przepisy.

6. Na co najmniej 3 dni przed dniem odbioru końcowego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności: Dziennik budowy, świadectwa jakości, certyfikaty oraz świadectwa wykonanych prób i atesty.

7. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia, zalecenia poczynione w trakcie odbioru.

8. Jeżeli odbiór nie został dokonany w ustalonych terminach z winy Zamawiającego pomimo zgłoszenia gotowości odbioru, to Wykonawca:

8.1. nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy.

8.2. ustali jednostronnie, protokołarnie stan przedmiotu odbioru przez powołaną do tego komisję

O terminie przeprowadzenia czynności odbioru Wykonawca powiadomi Zamawiającego. Protokół z tak przeprowadzonego odbioru stanowił będzie podstawę do wystawienia faktury i zażądania zapłaty należnego wynagrodzenia.

9. Z dniem protokołarnego odbioru końcowego przechodzi na Zamawiającego ryzyko utraty lub uszkodzenia zadania.

10. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, to Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.

11. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zadania zostaną stwierdzone wady:

11.1. nadające się do usunięcia, to Zamawiający może zażądać usunięcia wad, wyznaczając odpowiedni termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokołarnie, a terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad określony w protokole usunięcia wad.

11.2. nie nadające się do usunięcia, to Zamawiający może:

a/ jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.

b/ jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 9 niniejszej umowy

c/ w przypadku niewykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.

12. Jeżeli w trakcie realizacji robót Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę. W przeciwnym wypadku koszty tych badań obciążają Zamawiającego.

### § 5

#### Wynagrodzenie

1. Wartość zamówienia strony ustalają na cenę brutto w wysokości .....zł (słownie: .....), w tym podatek VAT w wysokości ..... co stanowi kwotę .....zł (słownie: .....), wartość robót bez podatku VAT (netto) wynosi .....zł (słownie: .....)

2. Wynagrodzenie, określone w ust. 1 odpowiada zakresowi robót przedstawionemu w przedmiarach robót, które były zamieszczone w załącznikach nr ..... do SIWZ i jest wynagrodzeniem kosztorysowym. Zawiera ono ponadto następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, projektu organizacji placu budowy wraz z jego późniejszą likwidacją, utrzymania zaplecza budowy (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon), dozoru budowy, odtworzenie dróg, chodników, wywozu nadmiaru gruntu, sporządzenia projektu BIOZ, projektu organizacji robót, pełnej obsługi geodezyjnej nad prowadzonymi pracami budowlanymi, inwentaryzacji powykonawczej, wszelkich badań powykonawczych wymaganych przepisami, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, wykonania dokumentacji powykonawczej, innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia oraz inne wynikające z niniejszej umowy.

3. Rozliczenie robót odbędzie się fakturą końcową potwierdzoną przez Inspektora Nadzoru na podstawie protokołu odbioru końcowego. Wartość wykonanych robót będzie obliczana następująco:

a/ ceny jednostkowe robót będą przyjmowane z kosztorysów ofertowych, a ilości wykonanych robót – z książki obmiaru. W rozliczeniu całości wykonanych robót zmiana ustalonego w ust. 1 wynagrodzenia nastąpi jedynie w przypadku, gdy ilość faktycznie wykonanych robót będzie odbiegała od ilości przedstawionej w przedmiarze robót. W takim przypadku wynagrodzenie określone w ust. 1 zostanie proporcjonalnie zmniejszone lub zwiększone przy zachowaniu cen jednostkowych, przedstawionych w kosztorysie ofertowym;

b/ w przypadku, gdy wystąpią roboty innego rodzaju niż w przedmiarach robót (tzn. takie, których nie można rozliczyć zgodnie z ust. 3a niniejszego paragrafu), a konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia, roboty te rozliczone będą na podstawie kosztorysów powykonawczych przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez inspektora nadzoru i Zamawiającego. Kosztorysy te opracowane będą w oparciu o następujące założenia:

- 1) ceny czynników produkcji (r-g, M, S, Kp, Z) zostaną przyjęte z kosztorysów ofertowych złożonych przez wykonawcę,
- 2) w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o zapisy w ppkt 1), brakujące ceny czynników produkcji – M zostaną przyjęte z faktur zakupu, a S – z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) z okresu wykonania danej roboty,
- 3) podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w kosztorysach ofertowych, a w przypadku ich braku – odpowiednie pozycje KNR-ów. W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR-ach, zastosowane zostaną KNNR-y, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego.

4. W przypadku, gdy do całkowitego wykonania przedmiotu zamówienia wystąpi konieczność wykonania tzw. „robót dodatkowych”, czyli robót nieprzewidzianych w ust. 2 niniejszego paragrafu, a koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia (tzn. takich robót, których nie dało się przewidzieć w chwili zawierania umowy), rozpoczęcie wykonywania tych robót przez Wykonawcę może nastąpić jedynie na podstawie „protokołu konieczności”, potwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego, głównego księgowego Zamawiającego i samego Zamawiającego. Protokół konieczności stanowić będzie podstawę prawną do rozpoczęcia procedury zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy prawo zamówień publicznych. Bez zakończenia procedury udzielenia zamówienia w trybie zamówienia z wolnej ręki i podpisania umowy przez Zamawiającego i Wykonawcę, Wykonawca nie może rozpocząć wykonywania robót dodatkowych.

5. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wykonywane mogą być jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii.

6. Nie przewiduje się możliwości wzrostu cen jednostkowych, jak również składników cenotwórczych podanych w kosztorysach ofertowych.

7. W szczególnie uzasadnionych okolicznościach, spowodowanych wprowadzeniem w trakcie trwania umowy na rynek nowych, o lepszych parametrach, materiałów lub urządzeń, Zamawiający może zrezygnować z niektórych materiałów lub urządzeń przewidzianych dokumentacją projektową i zastąpić je nowymi, o lepszych parametrach, materiałami lub urządzeniami. Każdorazowo na taką zmianę musi wyrazić zgodę projektant sprawujący nadzór autorski. W takich sytuacjach rozliczenie za te materiały lub urządzenia odbywać się będzie następująco:

a/ Zamawiający odliczy Wykonawcy z jego wynagrodzenia, na podstawie kosztorysu ofertowego, cenę takiego materiału lub urządzenia,

b/ Zamawiający zakupi nowy materiał lub urządzenie, stosując ustawę o zamówieniach publicznych,

c/ Wykonawca „wbuduje” nowy materiał lub urządzenie przy zastosowaniu następującego sposobu obliczenia wynagrodzenia za to „wbudowanie”:

rozliczenie nastąpi za pomocą kosztorysu opracowanego w oparciu o następujące założenia:

1/ ceny czynników produkcji (r-g, M, S, Kp, Z) zostaną przyjęte z kosztorysów ofertowych złożonych przez Wykonawcę

2/ w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o zapisy w ppkt 1, brakujące ceny czynników produkcji – M zostaną przyjęte z faktur zakupu, S - z zeszytów SEKOCENBUD jako średnie z okresu wykonania robót

3/ podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w kosztorysach ofertowych, a w przypadku ich

braku – odpowiednie pozycje KNR-ów. W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR-ach zastosowane zostaną KNNR-y, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego.

## **§ 6**

### **Warunki płatności.**

1. Ostateczne rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o fakturę końcową wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego. Faktura końcowa będzie płatna w terminie do **21 dni** od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
2. Wykonawca wystawi fakturę VAT na **Publiczne Przedszkole nr 4, os. Kard. Stefana Wyszyńskiego 44, 98-300 Wieluń, NIP 832-18-47-796**

## **§ 7**

### **Gwarancja i rękojmia.**

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, wynikająca z Kodeksu cywilnego, zostanie rozszerzona przez udzielenie pisemnej gwarancji.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu ... - **miesięcznej** gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot umowy, licząc od dnia odbioru i przekazania w użytkowanie wszystkich obiektów budowlanych będących przedmiotem odbioru.

## **§ 8**

### **Kary umowne.**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a/ za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy
  - b/ za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 0,1% wartości przedmiotu odbioru (zadania) za każdy dzień zwłoki, jednakże nie więcej niż 20% wartości przedmiotu odbioru (zadania)
  - c/ za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2% wartości przedmiotu odbioru (zadania) za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art.145 Prawa zamówień publicznych.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji kara umowna będzie liczona od nowych terminów.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.

## **§ 9**

### **Usługi**

1. Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania należności za świadczone przez Zamawiającego usługi w zakresie zapewnienia możliwości korzystania z energii elektrycznej i wody dla celów budowy i socjalnych itp. wg wskazań liczników, które Wykonawca zainstaluje na własny koszt.
2. W przypadku korzystania z innych usług Zamawiającego ich zakres i sposób rozliczenia będzie przedmiotem dodatkowego porozumienia.

## **§ 10**

### **Zmiana umowy**

Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

## **§ 11**

### **Odstąpienie od umowy**

Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia umowy:
  - 1.1. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości od powyższych okolicznościach,
  - 1.2. zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy
  - 1.3. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 1.4. Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
  - 1.5. Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż jeden miesiąc.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w szczególności jeżeli:
  - 2.1. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie,
  - 2.2. Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu robót,
  - 2.3. Zamawiający zawiadomi wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie

mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

4.1. w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, wg stanu na dzień odstąpienia,

4.2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy,

4.3. Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót, nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,

4.4. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,

4.5. Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wniesione.

5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do:

5.1. dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,

5.2. odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń, określonych w pkt 4.3, po cenach przedstawionych w kosztorysie ofertowym.

5.3. rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,

5.4. przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

## **§ 12**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca we własnym zakresie powierza roboty specjalistyczne podwykonawcom, za działanie których bierze pełną odpowiedzialność, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje roboty w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami i przepisami.

2. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli na budowie:

2.1. Zamawiający : .....

2.2. Wykonawca: .....

2.3. Zamawiający oświadcza, że powołany przez niego inspektor nadzoru będzie działał w granicach otrzymanego pełnomocnictwa, o zakresie którego powiadomi Wykonawcę.

3. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu będą rozstrzygane przez Sąd Gospodarczy, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, polskiego prawa budowlanego i prawa zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.

5. Niniejszą umowę wraz z załącznikami sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, 2 (dwa) egzemplarze dla Zamawiającego, 1 (jeden) egzemplarz dla Wykonawcy.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

### Wykaz robót budowlanych

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Wartość robót	Nazwa i adres budowy	Termin realizacji

.....  
Podpisy osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

Do niniejszego wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że w/w roboty zostały wykonane z należytą starannością (oryginał lub czytelne kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawców podpisujących ofertę).

Załącznik nr 5 do SIWZ

....., dnia .....  
(pieczęć firmy)

**Wykaz osób z uprawnieniami budowlanymi do realizacji zamówienia**

Lp.	Nazwisko i imię	Specjalność i zakres uprawnień budowlanych	Nr uprawnień/ Nr zaświadczenia o przynależności do izby inżynierów budownictwa
		specjalność : konstrukcyjno-budowlana	

Do niniejszego wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające uprawnienia osób przewidzianych do realizacji zadania oraz zaświadczenia o przynależności tych osób do izby inżynierów budownictwa (czytelne kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawców podpisujących ofertę)

.....  
Podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy